

Handelsbetingelser hos Grønbech Solutions ApS

1. Definitioner og generelle betingelser

- 1.1. Nærværende standardbetingelser er gældende for alle leverancer fra Grønbech Solutions ApS.
- 1.2. Standardbetingelserne udgør, med i øvrigt andet skriftligt materiale, kontraktgrundlaget for alle opgaver hos Grønbech Solutions ApS.
- 1.3. Standardbetingelserne er gældende for projekter udført af Grønbech Solutions ApS. Ansvar for evt. brug af underleverandører påhviler Grønbech Solutions ApS.
- 1.4. Standardbetingelserne er gældende for alle udført opgaver medmindre andet er aftalt.
- 1.5. Grønbech Solutions ApS assisterer med bogføring og administration samt sparring og lønadministration i henhold til fastpris betaling og timebaseret betaling. Hvor intet andet fremgår, så er aftalen timebaseret. Det betyder der altid faktureres minimum for en time. Herefter faktureres pr. halve time.
- 1.6. Aftalen kan for begge parter opsiges med løbende måned + 1 måned.
- 1.7. Hvis aftalen opsiges med kort varsel, hvor opsigelsesperiode tilsidesættes, vil igangværende arbejde blive rundet op til nærmeste time og pålagt et gebyr på 1.000,00 kr. og faktureret.

2. Priser og betaling

- 2.1. Betalingsbetingelser er som standard 8 dage netto fra fakturadato. Enkelte kunder kan have andre betalingsbetingelser.
- 2.2. Betales der ikke rettidigt, pålægges et rykkergebyr efter gældende lovgivning for hver opkrævet rykker samt renter ved for sen betaling. Efterfølgende ved forsæt ikke betalte faktura vil sagen overgå til retslig inkasso uden varsel.
- 2.3. Grønbech Solutions ApS fakturerer alle opgaver som minimum månedsvis bagud. Der kan forekomme fakturering forud for opgaver samt forudbetaling inden opgaver eller andet er opstartet.
- 2.4. Grønbech Solutions ApS fakturerer i henhold til standard timepris for minimum en time og efterfølgende pr. halve time, hvis ikke andet er aftalt.
- 2.5. Tidsforbrug til transport og relaterede udgifter, faktureres ikke med mindre, andet er aftalt.
- 2.6. Ved transport til møder faktureres der for KM-penge svarende til statens takster.
- 2.7. Alle priser er angivet i danske kroner ekskl. moms.
- 2.8. Prisændringer kan varsles med løbende måned + 30 dage.

3. Rettigheder til Arbejdet

- 3.1. Alt regnskabsmateriale tilhører kunden.

4. Tavshedspligt og referencer

4.1. Grønbech Solutions ApS forpligter sig til ikke at videregive fortrolige oplysninger til tredjepart i forbindelse med udførelse af konkrete projekter og samarbejdet i øvrigt uden særskilt samtykke fra kunden.

4.2. Grønbech Solutions ApS har ret til i markedsføringsøjemed at opgive kunden samt projektet og en eventuel slutkunde som reference.

5. Behandling af personoplysninger

5.1 Grønbech Solutions ApS er underlagt hvidvaskningsloven. Dvs. at Grønbech Solutions ApS er forpligtet til at indhente legitimation på kunden & anden dokumentation.

5.2 CPR-validering og andet fortroligt materiale vil blive opbevaret jf. gældende lovgivning.

5.3 Alle ændringer vil blive meldt skriftligt til kunden.

6. Force majeure

6.1. Grønbech Solutions ApS er ikke ansvarlig for skade eller mangler i projektets gennemførelse, som skyldes force majeure eller lignende forhold. Grønbech Solutions ApS er således fritaget for ansvar over for kunden, hvis Grønbech Solutions ApS forhindres i at opfylde sine forpligtelser i henhold til aftalen på grund af forhold, som Grønbech Solutions ApS ikke er herre over, og som Grønbech Solutions ApS ikke med rimelighed kunne forventes at have forudset på aftaletidspunktet.

7. Tvister

7.1. Enhver tvist vedrørende fortolkningen af denne aftale eller tvister der opstår i forbindelse med dens indgåelse, gennemførelse eller ophør, skal endeligt og bindende for parterne afgøres ved Byretten som første instans.